



2021 年度

部门决算公开文本



预算代码：471

单位名称：大城县科学技术和工业信息化局

(本级)

二〇二二年十一月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）贯彻落实创新驱动发展战略方针，拟订科技发展、引进国外智力规划和政策并组织实施。

（二）统筹推进全县创新体系建设和科技体制改革，会同有关部门健全技术创新激励机制。优化科研体系建设，推动企业科技创新能力建设，承担推进科技军民融合发展相关工作，拟订科学普及和科学传播规划。

（三）会同有关部门提出优化配置科技资源的政策措施建议，推动多元化科技投入体系建设，协调管理市级财政科技计划（专项、基金等）并监督实施。

（四）拟订重大科技创新基地建设规划并监督实施，推动科研条件保障、科技平台建设和科技资源开放共享，拟订基础研究规划并组织实施。

（五）统筹组织关键技术、共性技术、前沿引领技术、现代工程技术、颠覆性技术研发和创新及成果应用示范。

（六）组织拟订高新技术发展及产业化、科技促进农业农村和社会发展的规划、政策和措施。组织开展重点领域技术发展需求分析，提出重大任务并监督实施。指导域内农业科技园区等科技园区的建设。

（七）牵头技术转移体系建设，拟订科技成果转移转化和促进产学研结合的相关政策措施并监督实施。指导科技服

务业、技术市场和科技中介组织发展。

（八）统筹区域科技创新体系建设，指导区域创新发展、科技资源合理布局和协同创新能力建设。

（九）统筹科研诚信建设，组织实施创新调查和科技报告制度，指导科技保密工作。

（十）拟订与域外科技合作和创新能力开放合作的规划和措施，组织开展与域外科技合作交流。指导相关部门、开发区和乡（镇）对外科技合作交流工作。

（十一）负责引进国外智力工作。拟订县重点引进国外智力计划并组织实施。建立外国高层次人才吸引集聚机制和重点外国专家联系服务机制。

（十二）会同有关部门拟订科技人才队伍建设规划和政策，建立健全科技人才评价和激励机制，组织实施科技人才计划，推动高端科技创新人才队伍建设。

（十三）负责省科学技术奖、燕赵友谊奖的推荐申报工作。

（十四）提出全县新型工业化发展战略和政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题，拟订并组织实施全县工业的发展规划，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。

（十五）制订并组织实施全市工业行业规划、计划和产

业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，推进现代产业体系建设，贯彻落实工业和信息化法律法规规章，起草相关规范性文件，组织实施行业技术规范和标准，指导行业质量管理工作。

（十六）监测分析全县工业运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导；协调解决行业运行发展中的有关问题并提出政策建议；负责工业用电监测；负责工业应急管理、产业安全有关工作。

（十七）负责提出全县工业固定资产投资规模和方向（含利用外资和境外投资）以及国家、省和市财政性建设资金安排的意见，按照规定权限，审批、核准、备案市规划内和年度计划规模内工业固定资产投资项目，负责工业企业技术改造投资项目核准、备案工作，并对上述工业固定资产投资项目招标投标活动依法实施监督。

（十八）负责对中小企业和民营经济促进工作进行指导、综合协调和监督检查，会同有关部门拟订促进中小企业发展和民营经济发展的相关政策和措施并组织实施，协调解决有关重大问题。

（十九）贯彻落实国家政策和标准，拟订高技术产业中涉及生物医药、新材料、信息产业等规划并组织实施；指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术改造提升传统产

业；推进实施有关国家、省和市科技重大专项，推进相关科研成果产业化，推动全市软件业、信息服务业和新兴产业发展。

（二十）负责全县振兴装备制造业的组织协调，贯彻执行国家、省重大技术装备发展和自主创新规划、政策，依托国家、省和市重点工程建设协调有关重大专项的实施，推进重大技术装备国产化，指导引进重大技术装备的消化创新。

（二十一）拟订并组织实施全县工业能源节约和资源综合利用促进政策，参与拟订能源节约和资源综合利用促进规划，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。

（二十二）推进全县工业体制改革和管理创新，提高行业综合素质和核心竞争力，指导工业行业加强安全生产管理，负责民爆行业生产流通的监督管理和安全生产工作。

（二十三）开展工业、中小企业的对外合作与交流。

（二十四）承担履行《禁止化学武器公约》的组织协调工作。

（二十五）承担除食盐生产经营环节质量安全监管以外的其他盐业行业行政管理工作。

（二十六）承担国民经济动员、装备动员以及交通战备有关职责，完成省委军民融合发展委员会办公室交办的任

务。

(二十七) 承办县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	大城县科学技术和工业 信息化局(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：廊坊市大城县科学技术和工业信
息化局（本级）

2021
年度

公开 01 表
金额单位：
万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,173.53	一、一般公共服务支出	32	14.20
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	2,570.18	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	511.86
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	76.70
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	2,570.18
	12		十二、农林水支出	43	0.60
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	1,580.03
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	14.77
	20		二十、粮油物资储备支出	51	244.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	

	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	4,743 .71	本年支出合计	58	5,012.35
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	268.6 3	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	5,012 .35	总计	62	5,012.35

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02
表
金额单
位：万
元

部门：廊坊市大城县科学技
术和工业信息化局（本级）

2021
年度

项目		本 年 收 入 合 计	财 政 拨 款 收 入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		4,743.71	4,743.71					
201	一般公共服务支出	14.20	14.20					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	14.20	14.20					
2010308	信访事务	14.20	14.20					
206	科学技术支出	487.23	487.23					
20601	科学技术管理事务	467.23	467.23					
2060101	行政运行	465.25	465.25					
2060199	其他科学技术管理事务支出	1.98	1.98					
20604	技术与开发	20.00	20.00					
2060499	其他技术与开发支出	20.00	20.00					
208	社会保障和就业支出	76.70	76.70					
20805	行政事业单位养老支出	76.70	76.70					
2080501	行政单位离退休	71.53	71.53					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.17	5.17					

212	城乡社区支出	2,570.18	2,570.18					
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	2,570.18	2,570.18					
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	2,570.18	2,570.18					
213	农林水支出	0.60	0.60					
21305	扶贫	0.60	0.60					
2130599	其他扶贫支出	0.60	0.60					
215	资源勘探工业信息等支出	1,580.03	1,580.03					
21505	工业和信息产业监管	692.18	692.18					
2150501	行政运行	356.70	356.70					
2150502	一般行政管理事务	7.92	7.92					
2150517	产业发展	327.56	327.56					
21508	支持中小企业发展和管理支出	887.85	887.85					
2150805	中小企业发展专项	22.64	22.64					
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	865.21	865.21					
221	住房保障支出	14.77	14.77					
22102	住房改革支出	14.77	14.77					
2210201	住房公积金	14.77	14.77					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03
表

部门：廊坊市大城县科学技
术和工业信息化局（本级）

2021
年度

金额单
位：万元

项目		本年 支出 合计	基本 支出	项目 支出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对附属 单位补 助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		5,01 2.35	913 .43	4,09 8.92			
201	一般公共服务支出	14.2 0		14.2 0			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	14.2 0		14.2 0			
2010308	信访事务	14.2 0		14.2 0			
206	科学技术支出	511. 86	465 .25	46.6 1			
20601	科学技术管理事务	467. 23	465 .25	1.98			
2060101	行政运行	465. 25	465 .25				
2060199	其他科学技术管理事务支出	1.98		1.98			
20604	技术与开发	44.6 3		44.6 3			
2060499	其他技术与开发支出	44.6 3		44.6 3			
208	社会保障和就业支出	76.7 0	76. 70				
20805	行政事业单位养老支出	76.7 0	76. 70				
2080501	行政单位离退休	71.5 3	71. 53				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.17	5.1 7				
212	城乡社区支出	2,57 0.18		2,57 0.18			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	2,57 0.18		2,57 0.18			

2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	2,570.18		2,570.18			
213	农林水支出	0.60		0.60			
21305	扶贫	0.60		0.60			
2130599	其他扶贫支出	0.60		0.60			
215	资源勘探工业信息等支出	1,580.03	356.70	1,223.33			
21505	工业和信息产业监管	692.18	356.70	335.48			
2150501	行政运行	356.70	356.70				
2150502	一般行政管理事务	7.92		7.92			
2150517	产业发展	327.56		327.56			
21508	支持中小企业发展和管理支出	887.85		887.85			
2150805	中小企业发展专项	22.64		22.64			
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	865.21		865.21			
221	住房保障支出	14.77	14.77				
22102	住房改革支出	14.77	14.77				
2210201	住房公积金	14.77	14.77				
222	粮油物资储备支出	244.00		244.00			
22205	重要商品储备	244.00		244.00			
2220511	应急物资储备	244.00		244.00			

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04
表
金额单
位：万
元

部门：廊坊市大城县科学技
术和工业信息化局（本级）

2021 年度

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,173.53	一、一般公共服务支出	33	14.20	14.20		
二、政府性基金预算财政拨款	2	2,570.18	二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	511.86	511.86		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	76.70	76.70		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	2,570.18		2,570.18	
	12		十二、农林水支出	44	0.60	0.60		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	1,580.03	1,580.03		

	1		十五、商业服务业等支出	4				
	5			7				
	1		十六、金融支出	4				
	6			8				
	1		十七、援助其他地区支出	4				
	7			9				
	1		十八、自然资源海洋气象等支出	5				
	8			0				
	1		十九、住房保障支出	5	14.	14.7		
	9			1	77	7		
	2		二十、粮油物资储备支出	5	244	244.		
	0			2	.00	00		
	2		二十一、国有资本经营预算支出	5				
	1			3				
	2		二十二、灾害防治及应急管理支出	5				
	2			4				
	2		二十三、其他支出	5				
	3			5				
	2		二十四、债务还本支出	5				
	4			6				
	2		二十五、债务付息支出	5				
	5			7				
	2		二十六、抗疫特别国债安排的支出	5				
	6			8				
本年收入合计	2	4,74	本年支出合计	5	5,0	2,44	2,57	
	7	3.71		9	12.	2.17	0.18	
					35			
年初财政拨款结转和结余	2	268.	年末财政拨款结转和结余	6				
	8	63		0				
一般公共预算财政拨款	2	268.		6				
	9	63		1				
政府性基金预算财政拨款	3			6				
	0			2				
国有资本经营预算财政拨款	3			6				
	1			3				
总计	3	5,01	总计	6	5,0	2,44	2,57	
	2	2.35		4	12.	2.17	0.18	
					35			

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：廊坊市大城县科学技术和工业
信息化局（本级）

2021
年度

公开 05 表
金额单位：
万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,442.17	913.43	1,528.74
201	一般公共服务支出	14.20		14.20
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	14.20		14.20
2010308	信访事务	14.20		14.20
206	科学技术支出	511.86	465.25	46.61
20601	科学技术管理事务	467.23	465.25	1.98
2060101	行政运行	465.25	465.25	
2060199	其他科学技术管理事务支出	1.98		1.98
20604	技术与开发	44.63		44.63
2060499	其他技术与开发支出	44.63		44.63
208	社会保障和就业支出	76.70	76.70	
20805	行政事业单位养老支出	76.70	76.70	
2080501	行政单位离退休	71.53	71.53	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.17	5.17	
213	农林水支出	0.60		0.60
21305	扶贫	0.60		0.60
2130599	其他扶贫支出	0.60		0.60
215	资源勘探工业信息等支出	1,580.03	356.70	1,223.33
21505	工业和信息产业监管	692.18	356.70	335.48
2150501	行政运行	356.70	356.70	

2150502	一般行政管理事务	7.92		7.92
2150517	产业发展	327.56		327.56
21508	支持中小企业发展和管理支出	887.85		887.85
2150805	中小企业发展专项	22.64		22.64
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	865.21		865.21
221	住房保障支出	14.77	14.77	
22102	住房改革支出	14.77	14.77	
2210201	住房公积金	14.77	14.77	
222	粮油物资储备支出	244.00		244.00
22205	重要商品储备	244.00		244.00
2220511	应急物资储备	244.00		244.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：廊坊市大城县
科学技术和工业信息
化局（本级）

2021 年度

公开
06 表
金额
单位：
万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	66 8. 87	3 0 2	商品和 服务支 出	4 3 . 8 6	3 0 7	债务利息及费用 支出	
30101	基本工资	22 2. 82	3 0 2 0 1	办公 费	1 3 . 7 0	3 0 7 0 1	国内债务付息	
30102	津贴补贴	68 . 2 2	3 0 2 0 2	印刷 费		3 0 7 0 2	国外债务付息	
30103	奖金		3 0 2 0 3	咨询 费		3 1 0	资本性支出	
30106	伙食补助 费		3 0 2 0 4	手续 费		3 1 0 0 1	房屋建筑物购 建	
30107	绩效工资	13 0. 09	3 0 2 0 5	水费	3 . 6 2	3 1 0 0 2	办公设备购置	
30108	机关事业 单位基本养 老保险缴费	87 . 7 7	3 0 2 0	电费	5 . 6 8	3 1 0 0	专用设备购置	

			6			3	
30109	职业年金 缴费	5. 17	3 0 2 0 7	邮 电 费	1 . 3 6	3 1 0 0 5	基础设施 建设
30110	职工基本 医疗保险缴 费	79 .2 9	3 0 2 0 8	取 暖 费	7 . 6 6	3 1 0 0 6	大型修缮
30111	公务员医 疗补助缴费	13 .2 3	3 0 2 0 9	物 业 管 理 费	1 . 3 6	3 1 0 0 7	信息网络及软 件购置更新
30112	其他社会 保障缴费		3 0 2 1 1	差 旅 费	0 . 1 3	3 1 0 0 8	物资储备
30113	住房公积 金	14 .7 7	3 0 2 1 2	因 公 出 国 (境) 费 用		3 1 0 0 9	土地补偿
30114	医疗费		3 0 2 1 3	维 修 (护) 费	3 . 6 5	3 1 0 1 0	安置补助
30199	其他工资 福利支出	47 .5 0	3 0 2 1 4	租 赁 费		3 1 0 1 1	地上附着物和 青苗补偿
303	对个人和家 庭的补助	20 0. 70	3 0 2 1 5	会 议 费		3 1 0 1 2	拆迁补偿
30301	离休费		3 0 2 1 6	培 训 费		3 1 0 1 3	公务用车购置

30302	退休费	36 .4 1	3 0 2 1 7	公务 接待费		3 1 0 1 9	其他交通工具 购置	
30303	退职（役） 费		3 0 2 1 8	专用 材料费		3 1 0 2 1	文物和陈列品 购置	
30304	抚恤金	62 .2 4	3 0 2 2 4	被装 购置费		3 1 0 2 2	无形资产购置	
30305	生活补助	10 .1 4	3 0 2 2 5	专用 燃料费		3 1 0 9 9	其他资本性支 出	
30306	救济费		3 0 2 2 6	劳务 费		3 9 9	其他支出	
30307	医疗费补 助	0. 36	3 0 2 2 7	委托 业务费		3 9 9 0 6	赠与	
30308	助学金		3 0 2 2 8	工会 经费		3 9 9 0 7	国家赔偿费用 支出	
30309	奖励金		3 0 2 2 9	福利 费		3 9 9 0 8	对民间非营利 组织和群众性自 治组织补贴	
30310	个人农业 生产补贴		3 0 2 3 1	公务 用车运 行维护 费	2 .1 4	3 9 9 4 9	其他支出	
30311	代缴社会		3	其他	4			

	保险费		0 2 3 9	交通费	. 5 6			
30399	其他对个人和家庭的补助	91 .5 5	3 0 2 4 0	税金及附加费用				
			3 0 2 9 9	其他商品和服务支出				
人员经费合计		86 9. 56	公用经费合计				43.8 6	

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07
表

部门：廊坊市大城县科学技术和工业信息化局（本级）

2021
年度

金额单
位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.50		3.50		3.50		2.14		2.14		2.14	

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08

表

部门：廊坊市大城县科学技
术和工业信息化局（本级）

2021
年度

金额单
位：万元

项目		年 初 结 转 和 结 余	本 年 收 入	本 年 支 出			年 末 结 转 和 结 余
功能分类科目编码	科目名称			小 计	基 本 支 出	项 目 支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			2,57 0.18	2,57 0.18		2,57 0.18	
212	城乡社区支出		2,57 0.18	2,57 0.18		2,57 0.18	
21208	国有土地使用权出让 收入安排的支出		2,57 0.18	2,57 0.18		2,57 0.18	
2120899	其他国有土地使用 权出让收入安排的支 出		2,57 0.18	2,57 0.18		2,57 0.18	

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：廊坊市大城县科学技术和工业信息化局（本级）

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

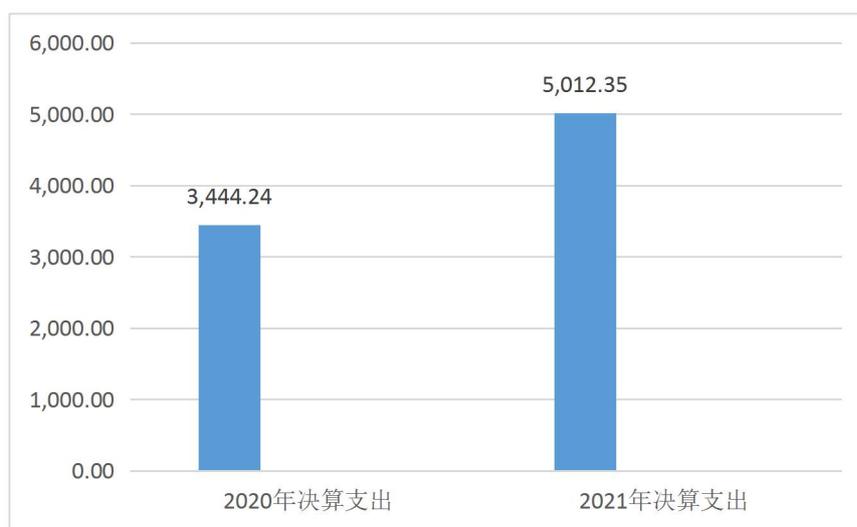
注：本部门本年度无相关收支及结转结余情况，按要求空表列示。



第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）5012.35 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 1568.11 万元，增长 45.5%，主要原因是新增重点企业扶持资金项目。如图所示：

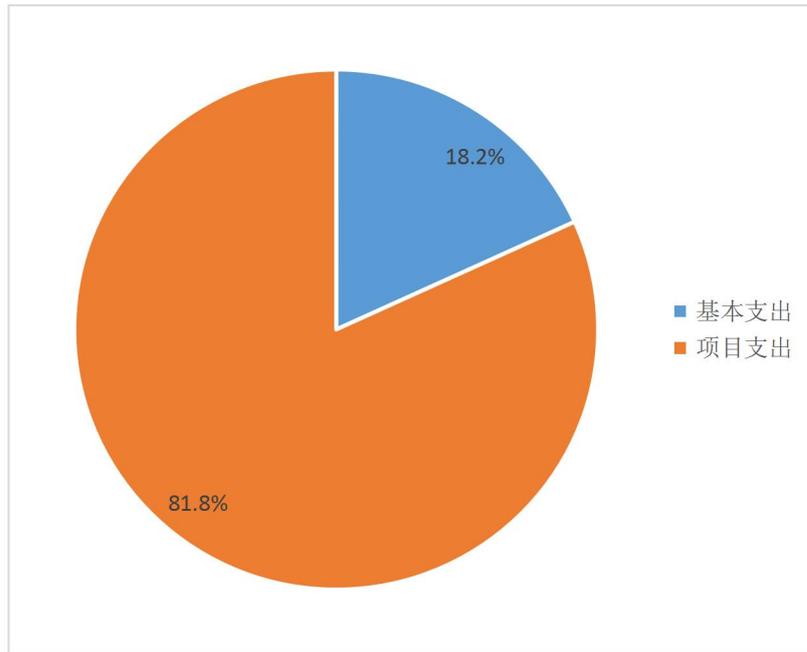


二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 4743.71 万元，其中：财政拨款收入 4743.71 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出合计 5012.35 万元，其中：基本支出 913.43 万元，占 18.2%；项目支出 4098.92 万元，占 81.8%；经营支出 0 万元，占 0%。如图所示：



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

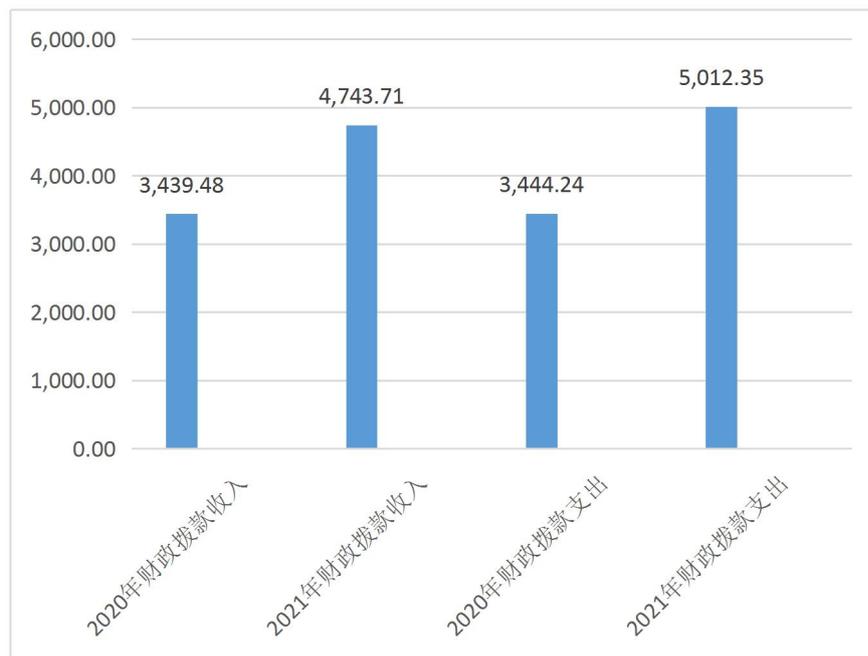
(一) 财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 4743.71 万元,比 2020 年度增加 1304.23 万元,增长 1304.2%,主要是新增重点企业扶持资金项目;本年支出 5012.35 万元,增加 1836.74 万元,增长 57.8%,主要是新增重点企业扶持资金项目。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 2173.53 万元,比上年减少 1055.02 万元,降低 32.68%,主要是本年项目在政府性基金预算科目中列支;本年支出 2442.17 万元,比上年减少 522.51 万元,降低 17.6%,主要是本年项目在政府性基金预算科目中列支。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 2570.18 万元,比上年

增加 2359.25 万元，增长 1118.5%，主要原因是本年项目在政府性基金预算中列支；本年支出 2570.18 万元，比上年增加 2359.25 万元，增长 1118.5%，主要是本年项目在政府性基金预算中列支。如图所示：



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 4743.71 万元，完成年初预算的 419.5%，比年初预算增加 3830.59 万元，决算数大于预算数主要原因是新增重点企业扶持资金项目；本年支出 5012.35 万元，完成年初预算的 448.9%，比年初预算增加 4099.23 万元，决算数大于预算数主要原因是新增重点企业扶持资金项目。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 138%，比

年初预算增加 1260.41 万元，主要是新增重点企业扶持资金项目；支出完成年初预算 167.5%，比年初预算增加 1529.05 万元，主要是新增重点企业扶持资金项目。

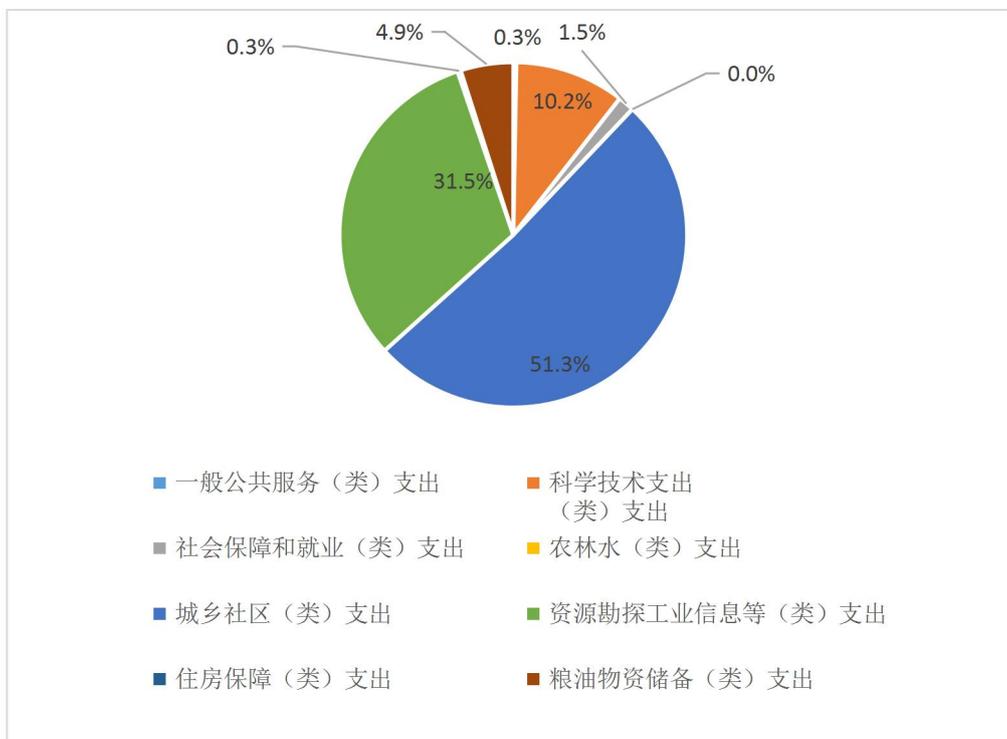
2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，比年初预算增加 2570.18 万元，主要是新增重点企业扶持资金项目；支出完成年初预算 100%，比年初预算增加 2570.18 万元，主要是新增重点企业扶持资金项目。如图所示：



(三) 财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 1127.53 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 12.2 万元，占 0.3%；科学技术（类）支出 511.86 万元，占 10.2%；社会保障和就业（类）支出 76.7 万元，占 1.5%；城乡社区（类）支出 2750.18 万元，占 51.3%；农林水（类）支出 0.6 万元，占 0%；资源勘探工业信息等（类）支出 1580.03 万元，占 31.5%；住房保障（类）支出 14.77 万元，

占 0.3%；粮油物资储备（类）支出 244 万元，占 4.9%。如图所示：



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 913.42 万元，其中：

人员经费 869.56 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 43.86 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、

手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 3 万元，支出决算为 2.14 万元，完成预算的 71.3%，较预算减少 0.86 万元，降低 28.7%，主要是厉行节约，压减支出；较 2020 年度决算减少 0.97 万元，降低 31.2%，主要是厉行节约，压减支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，与预算持平。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生因公出国（境）费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，与 2020 年度决算支出持平，主要是未发生因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2021 年度

公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。较预算减少 0 万元，与预算持平，主要是未发生公务用车购置及运行维护费支出；较上年减少 0 万元，与 2020 年决算支出持平，主要未发生公务用车购置及运行维护费支出。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，与预算持平，主要是未发生公务用车购置费支出；较上年增加 0 万元，与 2020 年决算支出持平，主要是未发生公务用车购置费支出。

公务用车运行维护费支出 2.14 万元：本部门 2021 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出较预算减少 0.86 万元，降低 28.7%，主要是厉行节约，压减支出；较上年减少 0.97 万元，降低 31.2%，主要是厉行节约，压减支出。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 0，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算增加 0 万元，与预算持平，主要是未发生公务接待费支出；较上年度减少 0 万元，与 2020 年决算支出持平，主要是未发生公务接待费支出。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度项目支出开展绩效自评。其中，一般公共预算项目 26 个，共涉及资金 1528.74 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 3 个，共涉及资金 2570.18 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映大城县绝热节能产业发展规划编制资金项目、扶贫经费项目、科技创新行动工作经费项目、劳模津贴经费项目、维稳经费项目等 5 个项目绩效自评结果。

（1）大城县绝热节能产业发展规划编制资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，大城县绝热节能产业发展规划编制资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17 万元，执行数为 17 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标，完成实际出具规划报告文本 1 套；完成预算成本不超过 17 万元；完成政府、绝热节能材料企业满意度 100%等。未发现问题。

项目绩效自评表

（2021 年度）

项目名称	大城县绝热节能产业发展规划编制资金						
主管部门	大城县科工局			实施单位	大城县科工局		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	17 万元	17 万元	17 万元	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	17 万元	17 万元	17 万元	—	100%	—

		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过制定《大城县绝热节能材料产业集群发展规划》，到2025年，大城县建立较为完善的新型绝热节能材料产业和生产性服务业协同发展新体系，向以绿色化、功能化、服务化为特征的价值链中高端转型发展，产业总规模达到214亿元。				已完成工作任务			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标1: 实际出具规划报告文本数量	1套	1	10	10	
			指标2:					
		质量指标	指标1: 规划报告文本质量达标	= 90%	100%	20	20	
			指标2:					
	时效指标	指标1: 资金支付时间	是否及时	及时	10	10		
		指标2:						
	成本指标	指标1: 预算成本控制量	<= 17万元	17万元	10	10		
		指标2:						
	效益指标	经济效益指标	指标1: 指标2:					
		社会效益指标	指标1: 提高绝热节能材料产业发展	发展规划带来的社会效益	提高	10	10	
			指标2:					
		生态效益指标	指标1: 提高绝热节能材料产业环保意识	发展规划带来的环境效益	提高	10	10	
	指标2:							
	可持续影响指标	指标1: 长期持续性	发展规划带来的长期影响	可持续	10	10		
		指标2:						
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 政府、绝热节能材料企业满意度	反映政府、企业的满意度情况	满意	10	10		
总分						100	100	

(2) 科技创新行动工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，科技创新行动工作经费项目绩效自评得分为97分

(绩效自评表附后)。全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标，完成科技业务培训 22 次；完成预算成本不超过 2 万元；完成服务科技型中小企业群众满意度 100%等。未发现问题。

项目绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		科技创新行动工作经费						
主管部门		大城县科工局		实施单位	大城县科工局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2 万	2 万	2 万	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	2 万	2 万	2 万	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	通过项目的开展达到企业创新主体迅速壮大，产业创新平台增量提质，区域创新能力显著增强，创新创业环境持续优化的目标。			产业创新平台增量提质，区域创新能力显著增强				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量指标	指标 1：科技业务培训 次数	2 次	2	20	20	
			指标 2：					
		质量指标	指标 1：业务完成率	= 100 %	100 %	20	20	
			指标 2：					
	时效指标	指标 1：完成及时率	是否及时	及时	10	10		
		指标 2：						
成本指标	指标 1：成本节约率	不超出预 算	2 万	10	10			
	指标 2：							
效益 指标	经济效益 指标	指标 1：						
		指标 2：						
	社会效益 指标	指标 1：通过科技业务 培训产生的社会影响	企业创新 主体迅速 壮大，区 域创新能 力显著增 强，创新 创业环境 持续优 化。	达到计划 要求	20	20		

		指标 2:					
	生态效益指标	指标 1:					
	可持续影响指标	指标 1: 提高企业业务能力	加强科技型企业科技政策辅导, 提高企业自主创新能力	达到计划要求			
		指标 2:					
						
满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 服务科技型中小企业群众满意度	是否满意	满意	10	10	
		指标 2:					
总分					100	100	

(3) 劳模津贴经费项目自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 劳模津贴经费项目绩效自评得分为 100 分 (绩效自评表附后)。全年预算数为 0.15 万元, 执行数为 0.15 万元, 完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 完成了年初设定的各项绩效目标, 完成劳模津贴发放人数 1 人; 完成预算成本不超过 0.15 万元; 完成劳模满意度 100% 等。未发现问题。

项目绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		劳模津贴						
主管部门		大城县科工局			实施单位	大城县科工局		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0.15 万	0.15 万	0.15 万	10	100%	10	
	其中: 当年财政拨款	0.15 万	0.15 万	0.15 万	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	发放到位				发放到位			
绩效 指	一级 指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出	数量指标	指标 1: 发放人数	= 1 人	1	20	20	

标	指标		指标 2:					
		质量指标	指标 1: 发放到位	是否到位	到位	20	20	
			指标 2:					
		时效指标	指标 1: 按时发放	是否及时	及时	10	10	
		指标 2:						
	成本指标	指标 1: 发放金额	0.15 万	0.15 万	10	10		
		指标 2:						
	效益指标	经济效益指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益指标	指标 1: 发放到位	发放到位	达到要求	20	20	
		指标 2:						
	生态效益指标	指标 1:						
	可持续影响指标	指标 1: 职工稳定	是否稳定	稳定				
		指标 2:						
							
满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 职工满意度	是否满意	满意	10	10		
		指标 2:						
总分					100	100		

① 扶贫经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，扶贫经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.6 万元，执行数为 0.6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标，完成达到扶贫人数 3 人；完成预算成本不超过 0.6 万元；完成贫困户满意度 100% 等。未发现问题。

项目绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	扶贫							
主管部门	大城县科工局			实施单位	大城县科工局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0.6	0.6	0.6	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	0.6	0.6	0.6	10	100%	10	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	帮助包联贫困户提升生活质量			提升了贫困户生活质量				
绩效	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施

指标	产出指标	数量指标	指标 1: 扶贫人数	3	3	10	10	
			指标 2:					
							
		质量指标	指标 1: 扶贫工作质量达标	100%	100%	15	15	
			指标 2:					
							
		时效指标	指标 1: 年度任务完成率	100%	100%	15	15	
			指标 2:					
							
	成本指标	指标 1: 成本节约率	不超出预算	不超出预算	10	10		
		指标 2:						
							
	效益指标	经济效益指标	指标 1:					
			指标 2:					
							
		社会效益指标	指标 1: 提高贫困户生活质量	100%	100%	20	20	
指标 2:								
.....								
生态效益指标		指标 1:						
		指标 2:						
							
可持续影响指标	指标 1: 提高人民幸福指数	可持续影响	可持续影响	10	10			
	指标 2:							
							
满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 贫困户满意度	100%	100%	10	10		
		指标 2:						
							
总分						100	100	

(4) 维稳经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，维稳经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标，完成信访次数小于 300 人次；完成预算成本不超过 15 万元；完成政府和维稳户满意度 100%等。未发现问题。

项目绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		维稳经费						
主管部门		大城县科工局		实施单位	大城县科工局			
项目资金 (万元)			年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	15 万	15 万	15 万	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	15 万	15 万	15 万	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	按时完成县委交办的接访任务和重要节点的维稳任务				已完成工作任务			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量指标	指标 1: 发生信访次数	<= 300 人次	10	20	20	
			指标 2:					
		质量指标	指标 1: 不发生重复访	= 100 %	100 %	20	20	
			指标 2:					
	时效指标	指标 1: 及时到位	是否及时	及时	10	10		
		指标 2:						
	成本指标	指标 1: 项目支出是否在预算内	<= 15 万	15 万	10	10		
		指标 2:						
	效益 指标	经济效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 保持部门稳定态势	是否稳定	稳定	20	20	
			指标 2:					
	生态效益 指标	指标 1:						
		指标 2:						
可持续影响 指标	指标 1:							
	指标 2:							
满意度 指标	服务对象 满意度指标	指标 1: 政府和维稳户 满意度	是否满意	满意	10	10		
		指标 2:						
总分						100	100	

(三) 财政评价项目绩效评价结果。

无

(四) 部门(单位)整体绩效自评表

部门（单位）整体绩效自评表

（2021 年度）

部门（单位）名称		大城县科工局							
联系人		赵大伟		联系电话		15233671921			
评价时段		2021 年 1 月 1 日 至 2021 年 12 月 31 日							
年度部门（单位）预算执行情况		预算收入（万元）			预算支出（万元）				
		收入科目	预算数	执行数	支出科目	预算数	执行数		
		财政拨款收入	1560.58	1560.58	人员经费	835.08	835.08		
		上级补助收入			日常公用经费	43.49	43.49		
		事业收入			专项公用支出				
		经营收入			专项项目支出	682.01	682.01		
		附属单位上缴收入			——				
		其他收入			——				
		合计	1560.58	1560.58	合计	1560.58	1560.58		
年度主要任务	工作任务名称	工作任务完成情况	对应的拟安排项目	项目完成情况	预算数（万元）	其中： 财政拨款 其他资金		执行数（万元）	其中： 财政拨款
	重点工作一	100%	人员经费支出	完成年初既定任务	835.08	835.08		835.08	835.08
	重点工作二	100%	日常公用支出	完成年初既定任务	43.49	43.49		43.49	43.49
	重点工作三	100%	专项项目支出	完成年初既定任务	682.01	682.01		682.01	682.01
		金额合计			1560.58	1560.58		1560.58	1560.58
一级指标	二级指标	三级指标	目标值	实际值	权重	指标解释*		评分规则*	自评得分

部门管理	资金投入	预算完成率	100%	100%	4	本年度预算完成数与预算数的比率	实际值为100%得满分，每降低1%扣权重分的	4
------	------	-------	------	------	---	-----------------	------------------------	---

							10%，扣完为止。	
		预算调整率	0%	0%	4	本年度预算调整数与预算数的比率。	实际值为0得满分，每增长或降低1%扣权重分的10%，扣完为止。	4
		支出进度率	100%	100%	4	实际支付进度与既定支付进度的比率。	实际值为100%得满分，每降低1%扣权重分的10%，扣完为止。	4
		“三公经费”变动率	0%	0%	4	本年度“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数的变动比率。	实际值小于等于0得满分，每增加1%扣权重分的10%，扣完为止。	4
		结转结余变动率	0%	0%	4	对结转结余控制的努力程度。	实际值小于等于0得满分，每增加1%扣权重分的10%，扣完为止。	4
	财务管理	财务管理制度健全性	完善健全	100%	1	财务制度是否健全、完善、有效	不具备要点1实际值得0权重分，具备要点2实际值得50%权重分，具备要点3实际值得	1

							50%权重。	
	资金使用合规性	符合规范	100%	3	预算资金的使用规范程度,部门预算资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定。	具备要点1-5得100%权重分,任意一项不具备得0%权重分。	3	
采购管理	政府采购执行率	100%	100%	3	本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率。	实际值为100%得满分,每降低1%扣权重分的10%,扣完为止。	3	
资产管理	资产管理规范性	规范管理	100%	1	对资产是否进行规范管理。	不具备要点1实际值得0权重分,具备要点2-6实际值各得20%权重分。	1	
人员管理	在职人员控制率	100%	100%	1	对人员成本的控制程度。	实际值小于等于100%得满分,每增加1%扣权重分的10%,扣完为止。	1	
信息管理	预决算信息公开性	依规定公开	100%	2	是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息。	具备要点1实际值得50%权重分,具备要点2实际值得50%权重	2	

							分	
		基础信息完备性	信息完备	100%	1	基础信息是否完善,是否可以支撑预算管理工作。	不具备要点1实际值得0权重分,具备要点2实际值得50%权重分,具备要点3实际值得50%权重分。	1
	绩效管理	绩效管理制度健全性	制度健全	100%	1	预算绩效管理制度是否健全、完善、有效。	不具备要点1实际值得0权重分,具备要点2实际值得50%权重分,具备要点3实际值得50%权重分。	1
		绩效目标审核通过率	100%	100%	2	申报的绩效目标审核通过情况	实际值为100%得满分,每降低1%扣权重分的10%,扣完为止。	2
		绩效自评覆盖率	100%	100%	1	预算绩效管理工作覆盖情况	实际值为100%得满分,每降低1%扣权重分的10%,扣完为止。	1
		绩效指标体系构	100%	100%	2	1.是否按要求开	不具备要	2

		建情况				展本部门所属行业的绩效指标和标准体系构建,并形成本部门的预算绩效指标库; 2.是否对形成的预算绩效指标库定期更新,并报财政部门审批; 3.是否在本部门预算绩效指标库中选取绩效指标应用于整体和项目绩效目标设置、绩效评价等绩效管理工作。	点1实际值得0权重分,具备要点2实际值得50%权重分,具备要点3实际值得50%权重分。	
	重点工作管理	重点工作制度健全性	制度健全	100%	1	对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。	具备要点1实际值得30%权重分,具备要点2实际值得30%权重分,具备要点3实际值得40%权重分。	1
部门产出	数量	重点工作一实际完成率	100%	100%	15	工作的实际产出数与计划产出数的比率。	实际值为100%得满分,每降低1%扣权重分的10%,扣完为止。	5
		重点工作二实际完成率	100%	100%		工作的实际产出数与计划产出数的比率。	实际值为100%得满分,每降低1%扣权重分的	5

						10%，扣完为止。		
		重点工作三实际完成率	100%	100%		工作的实际产出数与计划产出数的比率。	实际值达到目标值得满分，每降低1%扣权重分的10%，扣完为止。	5
	质量	重点工作质量达标率	100%	100%	10	工作的质量达标产出数与实际产出数的比率。	得分=重点工作质量达标率*权重。	10
	时效	重点工作完成及时率	100%	95%	10	工作实际提前完成时间与计划完成时间的比率。	实际值达到上级有关政策文件要求得满分，每降低1%扣权重分的20%，扣完为止。	8
	成本	公用经费控制率	100%	100%	5	考察按支出科目压减一般性支出的实际情况，一般性支出科目范围由财政部门另行指定。	实际值达到上级有关政策文件要求得满分，每降低1%扣权重分的20%，扣完为止。	5
部门效果	经济效益	部门工作对经济发展所带来的直接或间接影响率	100%	100%	10	促进企业发展，提高企业竞争力和效益	实际值达到目标值得满分，每降低1%扣权重分的10%，扣完为止	4
	社会效益	部门工作对社会效益发展所带来	100%	100%		提高企业科技创新能力	实际值达到目标值	3

		的直接或间接影响率					得满分，每降低 1% 扣权重分的 10%，扣完为止。	
	生态效益	部门工作对生态效益发展所带来的直接或间接影响率	100%	95%		增强企业环保意识	实际值达到目标值得满分，每降低 1% 扣权重分的 10%，扣完为止。	2
	满意度	服务对象满意度	100%	95%	10	企业是否满意	实际值达到目标值得满分，每降低 1% 扣权重分的 10%，扣完为止。	9
合 计			-	-	100	-	-	96
评价结论			优等					
绩效目标完成的指标			百分百完成					
尚未完成的绩效指标与偏差程度			无					
尚未完成的绩效指标原因说明			无					
改进措施	1. 对部门预算编制、预算执行与部门决算等的措施		完善监督、纳入考核					
	2. 对制度完善、人员管理、资产配置等的措施		专款专用、专项核算 按年初工作计划实行					
	3. 其他措施		无					
备 注								

七、机关运行经费情况

本部门 2021 年度机关运行经费支出 43.86 万元，比 2020 年度增加 2.96 万元，增长 7.2%。主要原因是业务量增加，支出增加

八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，比上年增加 0 辆，主要是单位公务用车。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是单位公务用车；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），比上年增加 0 套，主要是与 2020 年决算数量持平，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）比上年增加 0 套，主要是与 2020 年决算数量持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度政府性基金预算财政拨款收入支出、国有资本经营预算财政拨款支出无收支及结转结余情况，故 08、09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释



（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

(十四)公务用车购置:填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

(十五)其他交通工具购置:填列单位除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机等)购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

(十六)机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十七)经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类