大城县妇联2022年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将大城县妇联2022年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

**部门职责：**

1、坚持正确的政治方向，团结、教育全县妇女以及各类妇女组织同党中央在思想上、政治上、行动上保持高度一致。

2、紧密围绕县委、县政府的中心任务开展工作，团结、动员和组织群众妇女投身改革开放和社会主义物质文明、精神文明建设，积极促进我县经济发展和社会进步，为维护改革、发展、稳定的大局服务。

3、宣传马克思主义妇女观和男女平等思想，教育、引导妇女树立正确的世界观、人生观、价值观，弘扬“自尊、自信、自立、自强”的精神，积极推动和开展对妇女的科技文化及生产劳动技能教育，全面提高妇女素质。

4、代表妇女参与民主管理和民主监督；关注并加强研究涉及妇女切身利益的热点、难点问题，及时向县委和县政府反应社情民意，提出对策建议；参与有关妇女儿童政策法规草案的拟订，从源头强化维护妇女儿童合法权益工作。

5、坚持为妇女儿童服务、为基层服务，加强与社会各界的联系，协调推动全社会为妇女儿童办实事，办好事。

6、指导各乡（镇）妇联依据《中华全国妇女联合会章程》和妇女代表大会的任务，开展妇女儿童工作；联系全体会员并给予工作指导。

7、承担大城县妇女儿童工作委员会办公室的工作。

**机构设置：**

**部门机构设置情况**

| **单位名称** | **单位性质** | **单位规格** | **经费保障形式** |
| --- | --- | --- | --- |
|
| **大城县妇女联合会** | **行政** | **正科级** | **财政拨款(行政)** |

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我县部门预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和支出都反映在预算中。廊坊市大城县妇女联合会单位的收支包含在部门预算中。

**1、收入说明**

反映本部门当年全部收入。2022年预算收入87.9万元，其中：一般公共预算收入87.9万元，基金预算收入0万元，财政专户核拨收入0万元，其他来源收入0万元，上年结转0万元。

**2、支出说明**

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映我局2022年度部门预算中支出预算的总体情况。2022年支出预算87.9万元，其中基本支出75.93万元，包括人员类项目经费69.77万元和运转类公用项目经费6.13万元；运转类其他及特定目标类项目支出12万元，全部为本级支出，主要为基层组织建设经费、妇联改革经费、妇女儿童维权服务中心经费、三八表彰经费、最美家庭表彰经费和新媒体运行费、儿童之家建设经费和妇女干部培训经费等。

**3、比上年增减情况**

2022年预算收支安排87.9万元，较2021年预算减少12.13万元，其中：基本支出增加1.36万元，主要为人员类项目经费支出；项目支出增加减少13.5万元，主要为美丽庭院项目和省级示范妇女之家项目支出。

三、机关运行经费安排情况

2022年，我局机关运行经费共计安排6.13万元，主要用于我部门办公区的日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

**四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因**

2022年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排0万元。其中，因公出国（境）费0万元；公务用车运维费0万元；公务接待费0万元。与2021年相比，公务用车运维费减少1万元，主要原因是：我部门切实落实勤俭节约各项规定，压减公车运行经费支出。

1. 绩效预算信息

第一部分 部门整体绩效目标

**（一）总体绩效目标**

2022年，大城县妇联将继续深入贯彻党的十九届六中全会精神，围绕党委政府提出的新要求、新举措，做好各项目标任务。加强妇女的思想引领，加大法律宣传力度，在增强妇女的素质和能力基础上，切实维护妇女儿童合法权益，全面提升妇女在经济、政治、社会和家庭中的地位，为我县政治、经济、文化、社会全面和谐发展贡献巾帼之力。

**（二）分项绩效目标**

1.绩效目标：开展城乡妇女培训班，提高妇女素质、经营管理能力和家庭教育水平。

绩效指标：城乡妇女创业就业能力逐步增强，素质得到有效提升。

2.绩效目标：维护妇女儿童合法权益促进妇女儿童发展。

绩效指标：帮扶困境群体，积极开展对妇女的科技文化及生产劳动技能等各类教育培训。

3.绩效目标：加强基层组织建设和机关党建，推进机关信息化建设。

绩效指标：开展“三有两突出”基层组织示范创建，加强妇联组织自身建设。

4.绩效目标：引领城乡妇女积极投身乡村振兴和人居环境整治，开展美丽庭院创建。

绩效指标：提升家庭文明建设和提高妇女素质，在城乡开展人居环境整治创建美丽庭院。

5.绩效目标：带领全县各级妇联组织改革，提高妇联工作水平。

绩效指标：优化管理制度、创新服务大局、加强基层组织建设、提升网上妇女工作能力、强化妇联工作运行保障和推进机制、全面加强妇联党的建设。

6.绩效目标：开展寻找最美家庭活动，在全社会营造良好家风，提升文明水平。

绩效指标：以培育和践行社会主义核心价值观为根本，以提升家庭成员道德素质和文明素养为目标，以“注重家庭、注重家教、注重家风”为着力点，不断丰富内涵，拓展载体，创新措施，以家庭和睦促进邻里和美、村街和善、社会和谐。

**（三）工作保障措施**

1.加强队伍建设。加强妇联干部队伍建设，加强妇女培训及妇联文化建设，不断提高队伍素质和服务能力，加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，推进信息公开，提升维权服务效率，改进妇联工作作风，树立妇联良好形象。

2.完善制度建设。完善预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度，做好会议组织管理、信息化建设与维护、机关财务和资产管理、人事管理、党务管理工作等。

3.规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

4.加强绩效运行监控。配合财政部门作好预算绩效运行跟踪监控管理相关工作。办公室财务统计人员负责对本单位的项目绩效进行跟踪监控，并根据项目预期进度和绩效目标预期完成情况进行分析。

5.做好绩效自评。按要求开展部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

6.加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

1. **部门整体支出绩效指标**

| **一级指标** | **二级**  **指标** | **三级**  **指标** | **评（扣）分标准** | **绩效指标**  **描述** | **指标值** | | | **指标值**  **确定依据** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **符号** | **值** | **单位** |
| 部门  产出 | 数量 | 数量达标率 | 按实际完成情况 | 项目完成情况 | >= | 95 | % | 工作计划 |
| 质量 | 质量达标率 | 按实际完成情况 | 项目质量情况 | >= | 95 | % | 工作需要 |
| 时效 | 完成及时率 | 按实际完成情况 | 完成时限 | >= | 12 | 月 | 工作计划 |
| 成本 | 成本使用率 | 按实际完成情况 | 资金使用情况 | <= | 100 | % | 实际资金使用情况 |
| 部门  效果 | 社会效益 | 受益人群 | 按实际完成情况 | 群众知晓率 | >= | 95 | % | 工作要求 |
| 可持续影响 | 长效机制健全性 | 按实际完成情况 | 机制健全情况 | >= | 95 | % | 工作要求 |
| 满意度 | 服务对象满意度指标 | 按实际完成情况 | 反映群众满意度 | >= | 95 | % | 调查问卷 |
| 满意度 | 服务对象满意度指标 | 按实际完成情况 | 反映基层满意度 | >= | 95 | % | 调查问卷 |

第二部分 资金绩效目标

1.儿童之家经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目编码及名称** | 13102522P00931310001A儿童之家建设经费 | | | **主管部门** | | 713-大城县妇女联合会 | |
| **项目单位** | 713001-大城县妇女联合会 | | | **年度资金总额** | | 1万元 | |
| **资金用途** | 在城乡范围内建设县级示范儿童之家，丰富儿童业余文化生活，陶冶情操，提高儿童的综合素质和知识水平。 | | | | | | |
| **资金支出计划 （累计支出比例）** | **3月底** | | **6月底** | **10月底** | | | **12月底** |
| 25% | | 50% | 75% | | | 100% |
| **年度绩效目标** | 目标1 | 全面推进社会主义核心价值观融入家风家训、青少年儿童文化生活 | | | | | |
| 目标2 | 丰富儿童业余文化生活，陶冶情操，提高儿童的综合素质和知识水平 | | | | | |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| **产出指标** | 数量指标 | 数量达标率 | 儿童之家建设完成 | ≥ | 1 | 工作计划 | 完成情况 |
| 质量指标 | 质量达标率 | 儿童之家完成率 | ≥ | 100 | 工作计划 | 完成情况 |
| 时效指标 | 效益周期 | 儿童之家建设周期 | ≥ | 12 | 工作计划 | 完成情况 |
| 成本指标 | 成本节约率 | 儿童之家建设经费 | = | 1 | 工作计划 | 完成情况 |
| **效益指标** | 社会效益指标 | 受益人群 | 基层组织知晓率 | ≥ | 95 |  | 工作计划 |
| 可持续影响指标 | 长效健全机制 | 反应该项目机制情况 | 文字描述 |  | 健全 | 工作计划 |
| **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 通过问卷调查，满意和较满意 | 反应该项目满意度 | 文字描述 |  | 问卷调查 | 工作计划 |

2.妇联改革经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目编码及名称** | 13102522P009306100014妇联改革经费 | | | **主管部门** | | 713-大城县妇女联合会 | |
| **项目单位** | 713001大城县妇女联合会 | | | 年度资金总额 | | 2.5万元 | |
| **资金用途** | 带动全县各级妇联改革，努力提高为党做好妇女工作的能力和水平，不断开创妇联工作新局面 | | | | | | |
| **资金支出计划 （累计支出比例）** | **3月底** | | **6月底** | **10月底** | | | **12月底** |
| 25% | | 50% | 75% | | | 100% |
| **年度绩效目标** | 目标1 | 优化管理制度、创新服务大局、加强基层组织建设、提升网上妇女工作能力。 | | | | | |
| 目标2 | 强化妇联工作运行保障和推进机制、全面加强妇联党的建设。 | | | | | |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| **产出指标** | 数量指标 | 数量达标率 | 宣讲妇联改革率 | ≥ | 3 |  | 工作计划 |
| 质量指标 | 质量达标率 | 企业妇联改革完成率 | ≥ | 5 |  | 工作计划 |
| 时效指标 | 效益周期 | 妇联改革周期 | = | 12 |  | 工作计划 |
| 成本指标 | 成本节约率 | 项目资金使用量 | = | 2.5 |  | 工作计划 |
| **效益指标** | 社会效益指标 | 受益人群 | 知晓率 | ≥ | 95 |  | 工作计划 |
| 可持续影响指标 | 长效健全机制 | 反应该项目机制情况 | 文字描述 |  | 健全 | 工作计划 |
| **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 改革满意度 | 反应该项目满意度 | 文字描述 |  | 满意 | 工作计划 |

3.基层组织建设经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目编码及名称** | 13102522P00930810001F基层组织建设经费 | | | **主管部门** | | 713-大城县妇女联合会 | |
| **项目单位** | 713001-大城县妇女联合会本级 | | | **年度资金总额** | | 2万元 | |
| **资金用途** | 加强基层组织建设、提升网上妇女工作能力、强化妇联工作运行保障和推进机制的目标。 | | | | | | |
| **资金支出计划 （累计支出比例）** | **3月底** | | **6月底** | **10月底** | | | **12月底** |
| 25% | | 50% | 75% | | | 100% |
| **年度绩效目标** | 目标1 | 强化妇联工作运行保障和推进机制、全面加强妇联党的建设。 | | | | | |
| 目标2 | 优化管理制度、创新服务大局、加强基层组织建设。 | | | | | |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| **产出指标** | 数量指标 | 数量达标 | 基层组织建设完成数 | ≥ | 5 |  | 工作计划 |
| 质量指标 | 质量达标率 | 四新组织建设完成率 | ≥ | 10 |  | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成及时率 | 基层组织建设周期 | ≥ | 12 |  | 工作计划 |
| 成本指标 | 成本节约率 | 基层组织建设经费使用量 | = | 2 |  | 工作计划 |
| **效益指标** | 社会效益指标 | 受益人群 | 受益人群 | ≥ | 95 |  | 工作计划 |
| 可持续影响指标 | 长效管理机制健全性 | 长效健全机制 | 文字描述 |  | 健全 | 工作计划 |
| **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 项目满意度 | 满意度调查 | 文字描述 |  | 问卷调查 | 工作计划 |

4.妇联干部培训经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目编码及名称** | 13102522P00931210001L妇联干部培训经费 | | | **主管部门** | | 713-大城县妇女联合会 | |
| **项目单位** | 713001-大城县妇女联合会本级 | | | **年度资金总额** | | 1万元 | |
| **资金用途** | 每季度组织召开基层妇联干部业务培训 | | | | | | |
| **资金支出计划 （累计支出比例）** | **3月底** | | **6月底** | **10月底** | | | **12月底** |
| 25% | | 50% | 75% | | | 100% |
| **年度绩效目标** | 目标1 | 通过开展本项目，提升妇联干部综合素质 | | | | | |
| 目标2 | 全年对妇联干部进行培训次数在4次及以上，培训妇联干部人次达到100次以上，受益人群达到100人以上 | | | | | |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| **产出指标** | 数量指标 | 召开次数 | 培训会召开次数 | ≥ | 2 |  | 工作计划 |
| 质量指标 | 人次 | 培训妇联干部人次 | ≥ | 300 |  | 工作计划 |
| 时效指标 | 综合素质提高 | 反正妇联干部综合素质提高程度 | 文字描述 |  | 综合提升 | 工作计划 |
| 成本指标 | 经费使用情况 | 经费支出情况 | = | 1 |  | 工作计划 |
| **效益指标** | 社会效益指标 | 受益人群 | 受益人数 | ≥ | 300 |  | 工作计划 |
| 可持续影响指标 | 反应长效管理机制健全情况 | 反应长效管理机制健全情况 | 文字描述 |  | 健全 | 工作计划 |
| **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 问卷调查 | 参加培训对象满意度 | 文字描述 |  | 问卷调查 | 工作计划 |

5.三八表彰经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目编码及名称** | 13102522P009309100015三八节表彰经费 | | | **主管部门** | | 713-大城县妇女联合会 | |
| **项目单位** | 713001-大城县妇女联合会本级 | | | **年度资金总额** | | 1万元 | |
| **资金用途** | 根据工作需要，做好机关基础设施建设与维护，推进机关信息化建设，表彰先进个人和集体 | | | | | | |
| **资金支出计划 （累计支出比例）** | **3月底** | | **6月底** | **10月底** | | | **12月底** |
| 100% | |  |  | | |  |
| **年度绩效目标** | 目标1 | 不断加强妇联组织自身建设，提升妇联干部服务妇女的能力和水平，保障妇女维权、妇女发展工作正常有序开展 | | | | | |
| 目标2 | 表彰先进个人和先进集体，提升妇联干部服务妇女的能力和水平，保障妇女维权、妇女发展工作正常有序开展 | | | | | |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| **产出指标** | 数量指标 | 表彰人数 | 三八节表彰人数 | ≥ | 100 |  | 工作计划 |
| 质量指标 | 按时召开 | 召开时间 | = | 3 |  | 工作计划 |
| 时效指标 | 按时完成 | 完成时效 | 文字描述 |  | 按时完成 | 工作计划 |
| 成本指标 | 经费使用情况 | 资金使用情况 | = | 1 |  | 工作计划 |
| **效益指标** | 社会效益指标 | 影响人数 | 影响人口数 | ≥ | 23 |  | 工作计划 |
| 可持续影响指标 | 长效机制 | 反应长效管理机制健全情况 | 文字描述 |  | 健全 | 工作计划 |
| **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 问卷调查 | 文字描述 |  | 问卷调查 | 工作计划 |

6.维权经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目编码及名称** | 13102522P009310100019妇女儿童维权经费 | | | **主管部门** | | 713-大城县妇女联合会 | |
| **项目单位** | 713001-大城县妇女联合会本级 | | | **年度资金总额** | | 1万元 | |
| **资金用途** | 强化妇联工作运行保障和推进机制、全面加强妇联党的建设 | | | | | | |
| **资金支出计划 （累计支出比例）** | **3月底** | | **6月底** | **10月底** | | | **12月底** |
| 25% | | 50% | 75% | | | 100% |
| **年度绩效目标** | 目标1 | 强化妇联工作运行保障和推进机制、全面加强妇联党的建设。 | | | | | |
| 目标2 | 受益人群不低于95%等绩效考核目标的年度进行考核目标。 | | | | | |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| **产出指标** | 数量指标 | 数量达标率 | 宣传场次 | ≥ | 3 |  | 工作计划 |
| 质量指标 | 质量达标率 | 培训宣传完成率 | ≥ | 100 |  | 工作计划 |
| 时效指标 | 效益周期 | 普法宣传周期 | = | 12 |  | 工作计划 |
| 成本指标 | 成本节约率 | 经费使用率 | = | 1 |  | 工作计划 |
| **效益指标** | 社会效益指标 | 受益人群 | 妇女儿童维权服务中心维权范围 | ≥ | 95 |  | 工作计划 |
| 可持续影响指标 | 长效健全机制 | 反应该项目机制情况 | 文字描述 |  | 健全 | 工作计划 |
| **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 基层组织满意度 | 反应该项目满意度 | 文字描述 |  | 问卷调查 | 工作计划 |

7.新媒体运行经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目编码及名称** | 13102522P00931110001Y新媒体运行经费 | | | **主管部门** | | 713-大城县妇女联合会 | |
| **项目单位** | 713001-大城县妇女联合会本级 | | | **年度资金总额** | | 1万元 | |
| **资金用途** | 新媒体手段构成一张巨大的新媒体妇女工作网络，进一步扩大了工作覆盖，推动了妇女工作创新开展 | | | | | | |
| **资金支出计划 （累计支出比例）** | **3月底** | | **6月底** | **10月底** | | | **12月底** |
| 25% | | 50% | 75% | | | 100% |
| **年度绩效目标** | 目标1 | 扩大了工作覆盖，推动了妇女工作创新开展。 | | | | | |
| 目标2 | 提升网上妇女工作能力、强化妇联工作运行保障和推进机制、全面加强妇联的建设。 | | | | | |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| **产出指标** | 数量指标 | 数量达标率 | 新媒体运行经费支付完成率 | = | 100 |  | 工作计划 |
| 质量指标 | 质量达标率 | 新媒体运行完成率 | = | 100 |  | 工作计划 |
| 时效指标 | 效益周期 | 新媒体运行周期 | = | 12 |  | 工作计划 |
| 成本指标 | 成本节约率 | 项目资金完成率 | = | 100 |  | 工作计划 |
| **效益指标** | 社会效益指标 | 受益人群 | 妇联新媒体运行服务范围 | ≥ | 95 |  | 工作计划 |
| 可持续影响指标 | 长效健全机制 | 反应该项目机制情况 | 文字描述 |  | 健全 | 工作计划 |
| **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 基层组织满意度 | 反应该项目满意度 | 文字描述 |  | 问卷调查 | 工作计划 |

8.最美家庭经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目编码及名称** | 13102522P00930710001R最美家庭评选经费 | | | **主管部门** | | 713-大城县妇女联合会 | |
| **项目单位** | 713001-大城县妇女联合会本级 | | | **年度资金总额** | | 2.5万元 | |
| **资金用途** | 在城乡家庭开展寻找最美家庭活动，树立美德观念，形成良好家风，提升文明水平。 | | | | | | |
| **资金支出计划 （累计支出比例）** | **3月底** | | **6月底** | **10月底** | | | **12月底** |
| 25% | | 50% | 75% | | | 100% |
| **年度绩效目标** | 目标1 | 以家庭和睦促进邻里和美、村街和善、社会和谐。 | | | | | |
| 目标2 | 树立美德观念，形成良好家风，提升文明水平。 | | | | | |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| **产出指标** | 数量指标 | 表彰个数 | 表彰最美家庭个数 | ≥ | 50 |  | 工作计划 |
| 质量指标 | 宣传效果 | 标语、宣传彩页 | ≥ | 5000 |  | 工作计划 |
| 时效指标 | 经费使用情况 | 经费支出 | = | 2.5 |  | 工作计划 |
| 成本指标 | 按时完成 | 在规定时间内完成 | 文字描述 |  | 按时完成 | 工作计划 |
| **效益指标** | 社会效益指标 | 影响人数 | 影响人口数 | ≥ | 95 |  | 工作计划 |
| 可持续影响指标 | 长效机制 | 反应长效管理机制健全情况 | 文字描述 |  | 健全 | 工作计划 |
| **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 问卷调查 | 文字描述 |  | 问卷调查 | 工作计划 |

六、政府采购预算情况

2022年，我部门没有安排政府采购内容。

七、国有资产信息

廊坊市大城县妇女联合会上年末固定资产金额为4.71万元，详见下表。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **大城县部门固定资产占用情况表** | | |
| 编制部门：大城县妇女联合会 | | 截止时间：2021年12月31日 |
| **项 目** | **数量** | **价值（金额单位：万元）** |
| 资产总额 | —— | 4.71 |
| 1、房屋（平方米） |  |  |
| 其中：办公用房（平方米） |  |  |
| 2、车辆（台、辆） |  |  |
| 3、单价在20万元以上的设备 |  |  |
| 4、其他固定资产 |  | 4.71 |

八、名词解释

**1、一般公共预算拨款收入：**指省级财政当年拨付的资金。

**2、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**3、其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

**4、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**5、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**6、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**7、“三公”经费：**纳入省级财政预算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**8、机关运行费：**为保障全部单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**9、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**10、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。