中共大城县委党史研究室2019年部门预算信息公开

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将中共大城县委党史研究室2019年部门预算公开如下：

**部门职责：**

1、党史研究，承担党史宣传教育工作围绕党委、政府中心工作，充分发挥党史资政育人作用。举办全市党史干部业务培训班。努力建设一支具有丰富理论素养和研究能力的党史工作者队伍。资料征集，收集整理历史资料、人物回忆录，搜集、整理和研究市内有关市历史的信息资料。征集我市历史上的重要人物资料并进行综合研究，完成部分传稿。

2、党史事务管理，完成市委交办的党史方面及其他方面的工作任务，为市委解决有关党史方面的问题提供资料的意见。承担全市爱国主义教育基地陈展内容的审定工作；承担机关运转各项工作。完成内部刊物编辑和印发。

主要工作职能：

1、存史。通过各种渠道广泛征集党史资料，编纂党史资料书刊，编纂党的地方志、地方史、党史大事记及党史人物传记。

2、资政。围绕党的中心任务和工作大局开展党史专题研究，为党委和政府决策提供依据和咨询。

3、育人。运用党史资料和编研成果对党员干部和广大群众进行党史宣传教育，为促进党的自身建设和社会主义精神文明建设，为培养合格干部和“四有”新人服务。

大城县委党史研究室部门预算为县本级预算,没有下属单位。

**机构设置：**

部门机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 中共大城县委党史研究室 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我县部门预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和支出都反映在预算中。大城县党史研究室机关的收支包含在部门预算中。

**1、收入说明**

反映本部门当年全部收入。2019年预算收入92.07万元，其中：一般公共预算收入92.07万元。

**2、支出说明**

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映我部门2019年度部门预算中支出预算的总体情况。2019年支出预算92.07万元，其中基本支出74.47万元，包括人员经费65万元和日常公用经费9.47万元；项目支出17.6万元，全部为本级支出，主要为调查征集党史资料经费、出版《中共大城年鉴》（2018）、出版《大城县革命斗争和社会发展史》经费、征集党史三卷本4篇相关专题资料等。

**3、比上年增减情况**

2019年预算收支安排92.07万元，较2018年预算减少7.31万元，其中：基本支出增加5.29万元，主要为增加人员经费支出；项目支出减少12.6元，主要为项目减少。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安9.47万元，主要用于办公费、邮电费、维修（护）费等日常运行支出。

 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

 2019年，我部门“三公”经费预算安排3.5万元，其中：因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费3.5万元（其中：公务用车购置费为0万元，公务用车运维费3.5万元)；公务接待费0万元。与2018年持平，无增减变化。

五、绩效预算信息

总体绩效目标：

（一）编辑出版《大城县革命斗争和社会发展史》。

（二）编辑出版《中共大城年鉴（2018年卷）》。

（三）按照廊坊市委党史研究室的要求，征集、撰写《严厉打击刑事犯罪活动》《乡镇企业的进步与发展》《实行家庭联产责任制过程中的农村配套改革》《农村水利设施的发展》《城乡计划生育政策的实施》5个专题资料，为撰写廊坊党史三卷本和大城党史三卷本打基础。

（四）按照廊坊市委党史研究室的要求，征集大城县第一个党支部资料。

（五）完成2019年党史大事记资料征集工作。

（六）开展党史宣传活动，印制党史知识宣传册。

（七）征集2019年《廊坊年鉴》大城卷资料。

（八）完成上级党史部门和县委临时交办的各项工作。

**部门职责及工作活动绩效目标指标：**

部门职责-工作活动绩效目标

| 283中共大城县委党史研究室 | 单位：万元 |
| --- | --- |
| **职责活动** | **年度预算数** | **内容描述** | **绩效目标** | **绩效指标** | **评价标准** |
| **优** | **良** | **中** | **差** |
| **一、党史研究** | 17 | 承担党史宣传教育工作。 | 围绕党委、政府中心工作，充分发挥党史资政育人作用。举办全县党史干部业务培训班。努力建设一支具有丰富理论素养和研究能力的党史工作者队伍。 |  |  |  |  |  |
| **1、资料征集** | 17 | 收集整理历史资料、人物回忆录，搜集、整理和研究县内有关县历史的信息资料。 | 征集中共我县历史上的重要人物资料并进行综合研究，完成部分传稿。 | 100% | 100% | ≥90% | ≥80% | <80% |
| **二、党史事务管理** | 0.6 | 负责综合事务管理工作。 | 完成县委交办的党史方面及其他方面的工作任务，为县委解决有关党史方面的问题提供资料的意见。 |  |  |  |  |  |
| **1、综合事务管理** | 0.6 | 承担全县爱国主义教育基地陈展内容的审定工作；；承担机关运转各项工作。 | 完成内部刊物编辑和印发。 | 100% | 100% | ≥95% | ≥90% | <90% |
| **2、综合业务管理** |  | 完成县委交办的党史方面及其他方面的工作任务，为县委解决有关党史方面的问题提供资料的意见。 | 保障正常运转情况 | 100% | 100% | ≥90% | ≥80% | <80% |

六、政府采购预算情况

 2019年，我部门无政府采购预算。

七、国有资产信息

|  |
| --- |
| 大城县委党史研究室固定资产占用情况表 |
| 编制部门：大城县委党史研究室 | 截止时间：2018 年12月31日 |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| 资产总额 | —— | 8.8 |
| 1、房屋（平方米） |  |  |
| 其中：办公用房（平方米） |  |  |
| 2、车辆（台、辆） | 1 | 7.1 |
| 3、单价在50万元以上的设备 |  |  |
| 4、其他固定资产 |  | 1.7 |

大城县委党史研究室上年末固定资产金额为8.8万元。本年度未安排购置固定资产。

八、名词解释

1、一般公共预算拨款收入:县级财政当年拨付的资金。

2、基本支出：为保障机构正常运转，完成日常工作任务，而发生的人员支出和公用支出。

3、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定行政任务和事业发展目标，而发生的支出。

4、机关运行费：是指为保证行政单位（包括参照公务员管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务的各项资金。主要包括：办公费、印刷费，水费、电费、邮电费、福利费、日常维修费、办公取暖费、办公物业服务费、公务车运行维护费等。

5、“三公”经费：纳入县级预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、其它需要说明的事项

无其他需要说明的事项。